

Poštovani korisnici «Oskar-a»!

Kao što ste vjerojatno već upoznati, 01.01.2026 kreće produkcija fiskalizacije 2.0. Nećemo Vam detaljno opisivati što ona sve podrazumijeva, sigurno ste se već dobro obrazovali na tu temu. U ovom ćemo Vam dokumentu opisati, kako ćete pripremiti knjigovodstveni program Oskar, da bez problema šaljete i primete eRačune, te što bezbolnije i bez trauma preživite implementaciju ovog velikog sustava.

Početno podešavanje Oskar-a

Da biste uopće mogli slati eRačune, potrebno je izvršiti određene predradnje. Prva i osnovna je da si izaberete informacijskog posrednika. Kako smo već duboko u mjesecu prosincu, nadam se da ste to već obavili. Oskar podržava rad sa četiri posrednika: MER (Moj eRačun), FINA, DBInformatika i ePoslovanje (Pondi). Da bi Oskar ispravno radio, morate mu reći kojeg ste posrednika izabrali i upisati pristupne podatke koje ste dobili od posrednika. To ćete napraviti u obrascu Unos poduzeća.

Oskar 2026

1. Matični podaci 2. Trgovina 3. Izvješća 4. Knjiženja 5. Plaće 6. Osnovna sredstva 7. Ura/Ira 8. Servis 9. Izlaz

158934856

Matični podaci - Unos poduzeća

Šifra poduzeća: 1 Selcom Test

Naziv: Selcom Test

Naziv 2:

Poštanski broj: 43000 BJELOVAR Adresa: Petra Zinskog 5

IBAN: HR1234000000000000001 Otvoren u banci: 1 Erste & Steiermar

IBAN 2:

Odg. osoba: Direktorko Šetijević Likvidator: Darinka Likvidatorijević

Matični broj: OIB: 67924327399 PDV ID:

Ozn. nap. uređaja: 1 Ozn. R1/2: 1 Ozn. Obr. PDV: 1

Swift code: Djelatnost: 2221 Fina ID - eRN: 249

eRn Provider: Moj eRačun eRn Url: https://demo.moj-eracun.hr/

eRn UserName: Moj eRačun eRn Key/Guid:

WWW: FINA eRačun e-Mail: selcombj@gmail.com

Opis: DB Informatika

Opis po zakonu o trgovačkim društvima: Pondi - ePoslovanje

Opis po zakonu o trgovačkim društvima: Osnovano pri trgovačkom sudu u Bjelovaru

Inozemni opis po zakonu o trg. društvima: The company is founded at Commercial court Bjelovar

Kontakt podaci za popunjavanje elektroničkih obrazaca

Kontakt osoba: Šefica Knjigodijević

Kontakt eMail: selcombj@gmail.com

Kontakt telefon: +38543241830

Kod obveze PDV: 3

CIS Fiskal Pwd:

Upis / Izmjena Lista Obriši Kraj

S obzirom da svaki posrednik ima drugačiji način pristupanja svojim uslugama, dobiti ćete upozorenje koje podatke za kojeg posrednika morate upisati. Upišete tražene podatke i Oskar će bez problema komunicirati sa Vašim posrednikom. Jedina iznimka je FINA, koja za komunikaciju zahtijeva i certifikat. Prema našim zadnjim podacima, dovoljan je Fiskalni certifikat za Fiskalizaciju 1. Ako ste izabrali FINA-u za posrednika, preporučamo da se savjetujete sa djelatnicima Selcom-a.

Matični podaci - Unos poduzeća

Šifra poduzeća: 1 Selcom Test

Naziv: Oskar 2026

Naziv 2:

Poštanski broj: 43000 BJELOVAR Adresa: Petra Zinskog 5

IBAN: HR1234000000000000001 Otvoren u banci: 1 Erste & Steiermar

IBAN 2:

Odg. osoba: Direktorko Šetijević Likvidator: Darinka Likvidatorijević

Matični broj: OIB: 67924327399 PDV ID:

Ozn. nap. uređaja: 1 Ozn. R1/2: 1 Ozn. Obr. PDV: 1

Swift code: Djelatnost: 2221 Fina ID - eRN: 249

eRn Provider: Moj eRačun eRn Url: https://demo.moj-eracun.hr/

eRn UserName: Moj eRačun eRn Key/Guid:

WWW: FINA eRačun e-Mail: selcombj@gmail.com

Opis: DB Informatika

Opis po zakonu o trgovačkim društvima: Pondi - ePoslovanje

Opis po zakonu o trgovačkim društvima: Osnovano pri trgovačkom sudu u Bjelovaru

Inozemni opis po zakonu o trg. društvima: The company is founded at Commercial court Bjelovar

Kontakt podaci za popunjavanje elektroničkih obrazaca

Kontakt osoba: Šefica Knjigodijević

Kontakt eMail: selcombj@gmail.com

Kontakt telefon: +38543241830

Kod obveze PDV: 3

CIS Fiskal Pwd:

Upis / Izmjena Lista Obriši Kraj

Matični podaci - Unos poduzeća

Šifra poduzeća: 1 Selcom Test

Naziv: Oskar 2026

Naziv 2:

Poštanski broj: 43000 BJELOVAR Adresa: Petra Zinskog 5

IBAN: HR1234000000000000001 Otvoren u banci: 1 Erste & Steiermar

IBAN 2:

Odg. osoba: Direktorko Šetijević Likvidator: Darinka Likvidatorijević

Matični broj: OIB: 67924327399 PDV ID:

Ozn. nap. uređaja: 1 Ozn. R1/2: 1 Ozn. Obr. PDV: 1

Swift code: Djelatnost: 2221 Fina ID - eRN: 249

eRn Provider: FINA eRačun eRn Url: https://websvrsi.fina.hr/

eRn UserName: eRn Pwd: eRn Key/Guid:

WWW: www.selcom.hr e-Mail: selcombj@gmail.com

Opis: DB Informatika

Opis po zakonu o trgovačkim društvima: Pondi - ePoslovanje

Opis po zakonu o trgovačkim društvima: Osnovano pri trgovačkom sudu u Bjelovaru

Inozemni opis po zakonu o trg. društvima: The company is founded at Commercial court Bjelovar

Kontakt podaci za popunjavanje elektroničkih obrazaca

Kontakt osoba: Šefica Knjigodijević

Kontakt eMail: selcombj@gmail.com

Kontakt telefon: +38543241830

Kod obveze PDV: 3

CIS Fiskal Pwd:

Upis / Izmjena Lista Obriši Kraj

Dakle, da rezimiramo, izaberete Vašeg posrednika sa popisa, URL posrednika se upiše sam, a zatim upišete ostale podatke za izabranog posrednika (Oskar Vas upozorava koje podatke).

Slijedeći postupak koji morate izvršiti je ažuriranje podataka o tipovima računa. S obzirom da su tipovi računa sada striktno kodirani, oznake moraju biti odgovarajuće za svaki tip računa. Ovo je **vrlo važno** jer će Porezna Uprava na temelju tih oznaka klasificirati Vaše dokumente. Ispod je tablica sa oznakama, a iste oznake ćete pronaći i na Unosu tipova računa.

Oznake tipova računa	Oznake poslovnih procesa
82 – Račun za mjerene usluge	P1 Izdavanje računa za isporuke roba i usluga prema narudžbenicama na temelju ugovora
326 – Parcijalni račun	P2 Periodično izdavanje računa za isporuke roba i usluga na temelju ugovora
380 – Komercijalni račun	P3 Izdavanje računa za isporuku prema samostalnoj narudžbenici
381 – Odobrenje	P4 Plaćanje unaprijed (avansno plaćanje)
383 – Terećenje	P5 Plaćanje na licu mjesta
384 – Korektivni račun	P6 Plaćanje prije isporuke na temelju narudžbenice
386 – Račun za predujam	P7 Izdavanje računa s referencama na otpremnicu
394 – Račun za leasing	P8 Izdavanje računa s referencama na otpremnicu i primku
	P9 Odobrenja ili računi s negativnim iznosima, izdani zbog raznih razloga, uključujući i povrat prazne ambalaže
	P10 Izdavanje korektivnog računa (storniranje / ispravak računa)
	P11 Izdavanje djelomičnog i konačnog računa
	P12 Samoizdavanje računa

Matični podaci - Unos tipova računa

Šifra: 1 Račun

Naziv: Račun Obračunati PDV: ☒

Interni naziv: Račun Tuzemni

Tekst izjave na tuzemnim izlaznim računima:

Porez na dodanu vrijednost je obračunat!
Na zakašnjela plaćanja računamo zakonske zatezne kamate!
Reklamacije uvažavamo u roku od pet dana!
Način plaćanja: Transakcijski račun

Tekst izjave na izvoznim izlaznim računima:

PDV has been calculated!

82 Račun za mjerene usluge
326 Parcijalni račun
380 Komercijalni račun
381 Odobrenje
383 Terećenje
384 Korektivni račun
386 Račun za predujam
394 Račun za leasing

ment interest!

Kod tipa računa: 380 Kod tipa poslovnog procesa: P1 Model PNB: HR 01

Iz prethodnog
Prethodni
Slijedeći
Završi

Upis/Izmjena
Obriši
Kraj

Dakle što se mijenja? Radi lakše manipulacije s podacima dodano je polje: Interni naziv. Taj podatak se nigdje ne ispisuje, već Vam služi da lakše izaberete podatak prilikom izrade računa. Nije obavezan i na Vama je hoćete li ga uopće koristiti. Ono što je obvezno su polja: Kod tipa računa i Kod tipa poslovnog procesa. Oskar uglavnom neće provjeravati logičnost Vašeg odabira, pa pažljivo upisujte navedene podatke. Npr. Redovni račun: 380/P1, 380/P2, 380/P3, Storno račun: 384/P10, Račun za predujam: 386/P4, Storno računa za predujam: 384/P4, Završni račun: 380/P11. Unos ovih podataka je obavezan. Bez njih nećete moći izraditi račun, a niti ga poslati elektronskim putem.

Slijede KPD (Klasifikacija proizvoda po djelatnosti) oznake na artiklima. O njima se priča već cijelu godinu, a i Oskar-u je od svibnja mjeseca omogućeno njihovo upisivanje (ako ste redovno skidali zakrpe, naravno), pa pretpostavljam da ste ih već upisali. Ako niste, požurite, KPD oznake se upisuju na Unosu artikala.

Niti jedan artikl koji nema KPD oznaku **nećete** moći dodati na račun, osim ako se radi o procesu P9 (obavijesti) gdje je to dopušteno. Isto tako niti jedan dokument iz kojih izrađujete račune (npr. Ponude ili Reversi) na kojem se nalaze artikli bez KPD-a nećete moći pretvoriti u račun. Prema tome, razne usluge koje ste do sada proizvoljno upisivali na račune, od 01.01.2026 će **morati biti** otvorene u artiklima sa pripadajućom KPD oznakom.

Izrada, slanje i preuzimanje eRačuna

Sama izrada računa nije pretrpila nikakve drastične izmjene, osim već spomenutih zakonitosti koje se moraju poštivati (KPD oznaka na svim stavkama i oznake tipa računa i poslovnih procesa). Nekih sitnih izmjena ipak ima. Dodano je polje Broj narudžbnice i VezniRnBr. Šta je VezniRnBr? Ukoliko ćete izrađivati neki storno račun ili pak knjižno odobrenje, morate navesti broj originalnog dokumenta na koji se navedeni storno ili odobrenje odnosi. Bez tog podatka, nećete moći poslati račun. U slučaju izdavanja redovnih dokumenata, polje ostavite prazno. Ako ćete storno račune izrađivati automatikom, Oskar će sam postaviti broj veznog dokumenta i pripadajuće oznake tipa računa i poslovnog procesa.

U slijedećim primjerima vidjeti ćete kako izraditi račun za predujam, konačni (završni) račun i storno računa za predujam. Kako je već spomenuto, na račune za predujam više nećete moći proizvoljno upisivati stavke jer sve stavke računa moraju imati pripadajuću KPD oznaku. Na primjeru koristim istoga kupca i prodavatelja jer ćemo račune ujedno i poslati posredniku.

Oskar 2026

1. Matični podaci 2. Trgovina 3. Izvješća 4. Knjiženja 5. Plaće 6. Osnovna sredstva 7. Ura/Ira 8. Servis 9. Izlaz

148252488

Veleprodajni račun iz maloprodaje

Poduzeće: 2 Selcom TDB Prodavaonica: 1 Veleprodaja Broj računa: 900

Kupac: 1 Selcom d.o.o. Datum računa: 02.01.2026 Datum DVO: 01.01.2026 Valuta: 30 01.02.2026

Temeljica: 4 Izlazni račun Temeljica Br: 900 Dokument: 4 Izlazni račun

Skladište VP: 1 Veleprodaja Ugovor broj: 123/24 Otpremnica Br: 900 Narudžba Br: 17/26

Skladište MP: 0 Ukupni rabat: 0,00 Vezni RnBr: Vrstu računa:

Na temelju: Narudžbenice

Stv.	Šifra i naziv artikla	Jmj	Porez	Količina	Šifra	Int naziv	Naslov Rn	TipRn	PProces
1	2000 Artiki sa porezom 25%	kom	1	100,000	3	Račun za predujam - Redovni	Račun za predujam	386	P4
2	2001 Artiki sa porezom 13%	kom	21	100,000	4	Storno Računa za predujam	Storno Rn predujam	384	P4
0	0		0	0,000	5	Račun - Prijenos porazne obveze	Račun	380	P1
					10	Konačni / Djelimični račun	Račun	380	P11
					15	Račun za obveznike van sustava Pdv	Račun	380	P1
					30	Storno Račun Redovni	Storno Račun	384	P10
					31	Knjižno odobrenje	Knjižno odobrenje	381	P9

Izn. bez PDV-a: 200,00 Rabat: 10,00 Vr. prije PDV-a: 190,00 PDV: 35,50 RUC: 190,00 Ukupan iznos: 225,50

Odustani Kraj Obriši Lista Lista yirman Avans Izvozni račun Storno računa Kopiraj račun Napomena Knjiženje računa Ažuriranje zaglavlja

Pretraživanje 4°C Mostly cloudy HRV 17:09 21.12.2025

Izrada računa za predujam (386-P4)

Nakon određenog vremena izrađujemo konačni račun prema izdanom računu za predujam. Izradimo račun i pritisnemo tipku Avans. Otvori se novi obrazac na kojem izaberemo račun za predujam. To je sve do sada poznato jer je cijeli postupak samo djelomično izmijenjen. Na izboru računa za predujam sada imamo polja; Broj storno računa i Datum storno računa. Prema novim pravilima konačni račun se veže za storno računa za predujam, a ne na sam račun za predujam. Stoga moramo prvo stornirati račun za predujam. To možete napraviti automatski, pritiskom na dugme Storniraj račune za avans.

Oskar 2026

1. Matični podaci 2. Trgovina 3. Izvješća 4. Knjiženja 5. Plaće 6. Osnovna sredstva 7. Ura/Ira 8. Servis 9. Izlaz

149301064

Veleprodajni račun

Poduzeće: 2 Selcom TDB Prodavaonica: 1 Maloprodaja Broj računa: 901

Kupac: 1 Selcom d.o.o. Datum RN: 15.01.2026 Datum DVO: 01.01.2026 Valuta: 30 14.02.2026

Avans

Red. br.	Avans broj	Opis	Broj storno Rn	Dat. storno Rn
1	900	Tip obrasca	902	14.01.2026
0	0			

Izaberite tip vrste računa za storno račun!
(Tip: 384/P10 ili 384/P4)

4 - Storno Rn predujam (384/P4)
30 - Storno Račun (384/P10)

OK Cancel

Kraj Storniraj račune za avans

Izn. bez PDV-a: 282,70 Rabat: 15,00 Vr. prije PDV-a: 267,70 PDV: 51,00 RUC: 267,70 Ukupan iznos: 318,70

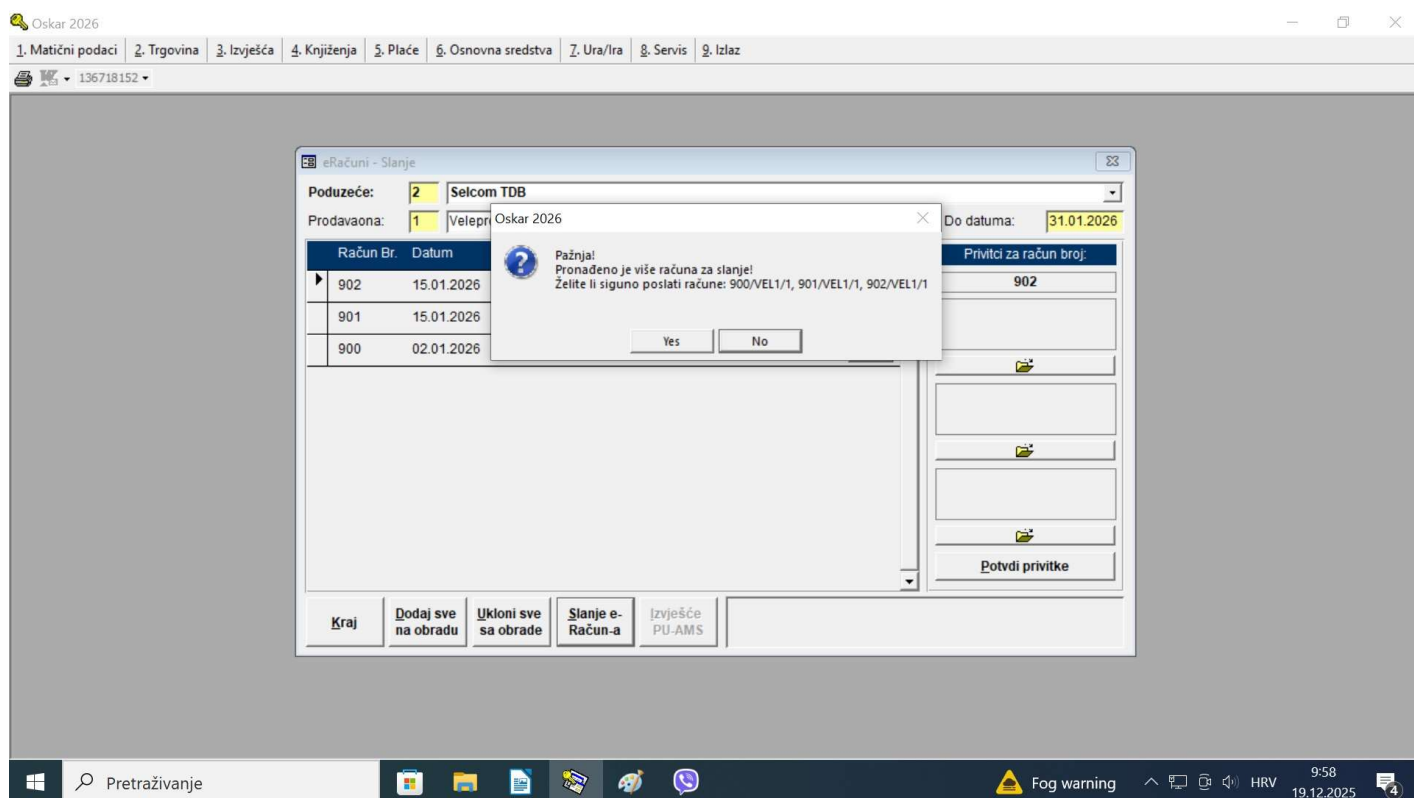
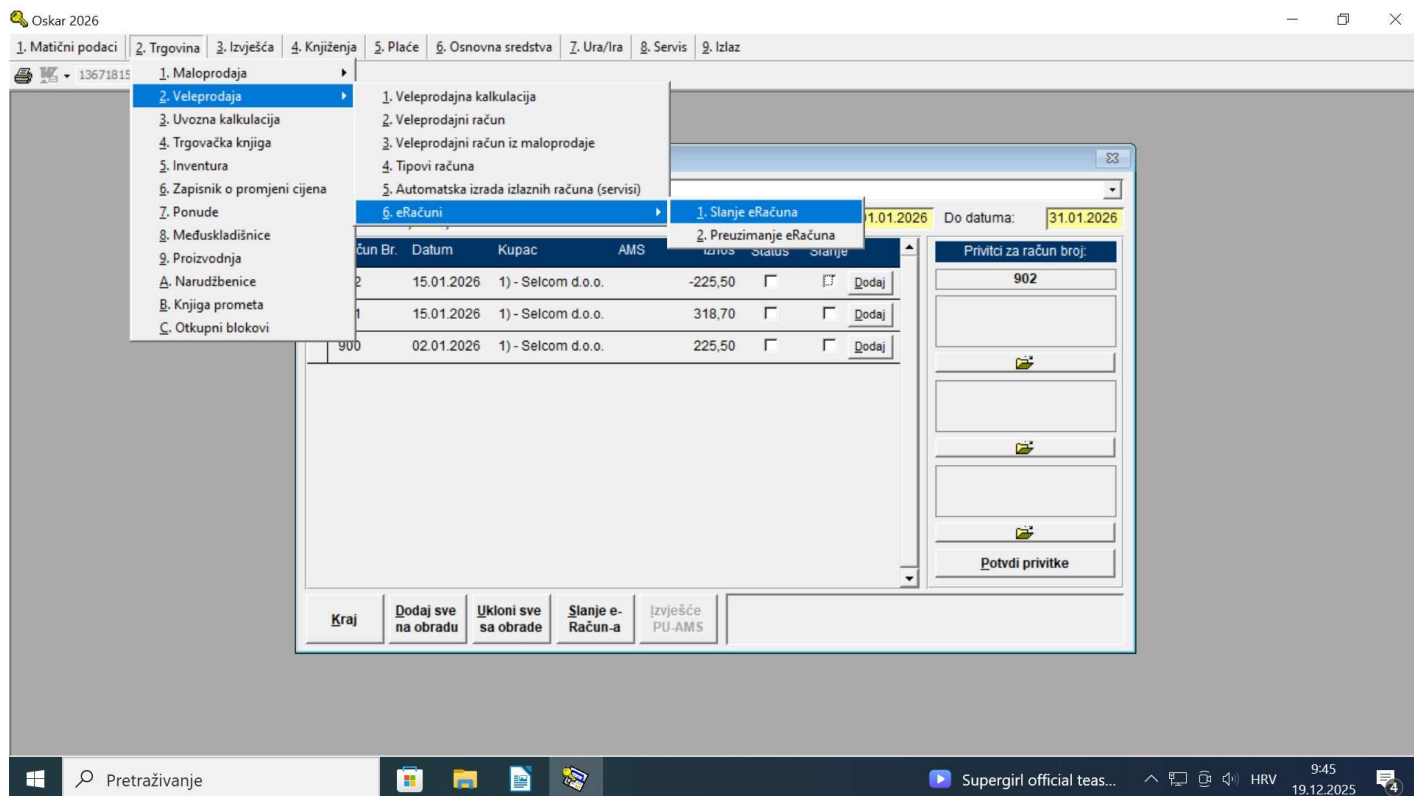
Odustani Kraj Obriši Lista Lista yirman Avans Izvozni račun Storno računa Kopiraj račun Napomena Knjiženje računa Ažuriranje zaglavlja

Pretraživanje 4°C Mostly cloudy HRV 17:15 21.12.2025

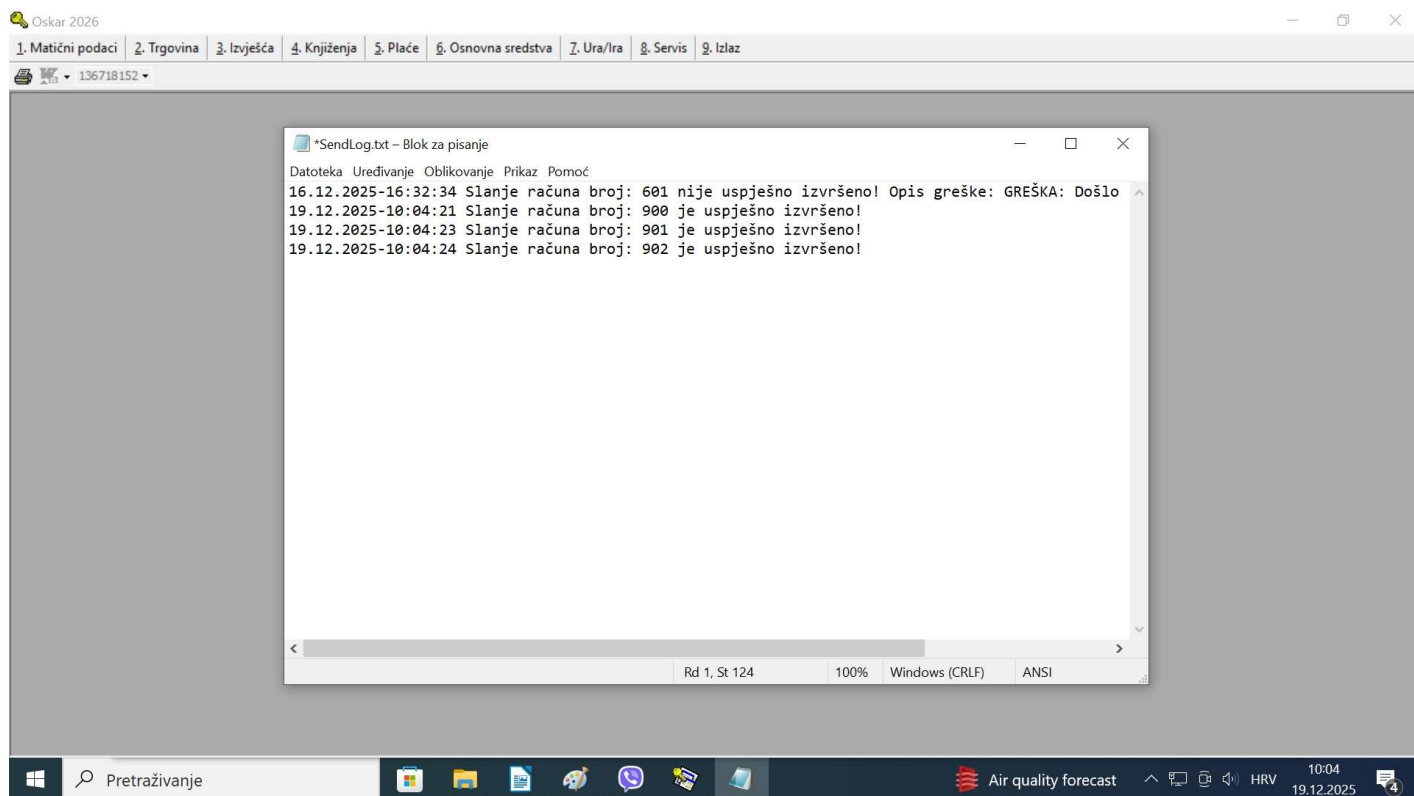
Izrada konačnog računa (380-P11) i storniranje predujma (384-P4)

Pritiskom na dugme otvoriti će se dialog box s izborom tipa storno računa. Kao što vidite na slici Oskar će Vam ponuditi samo tipove čije oznake odgovaraju postupku storniranja računa. Izaberite jednu od ponuđenih opcija, novi storno račun za predujam je napravljen i cijeli postupak je završen.

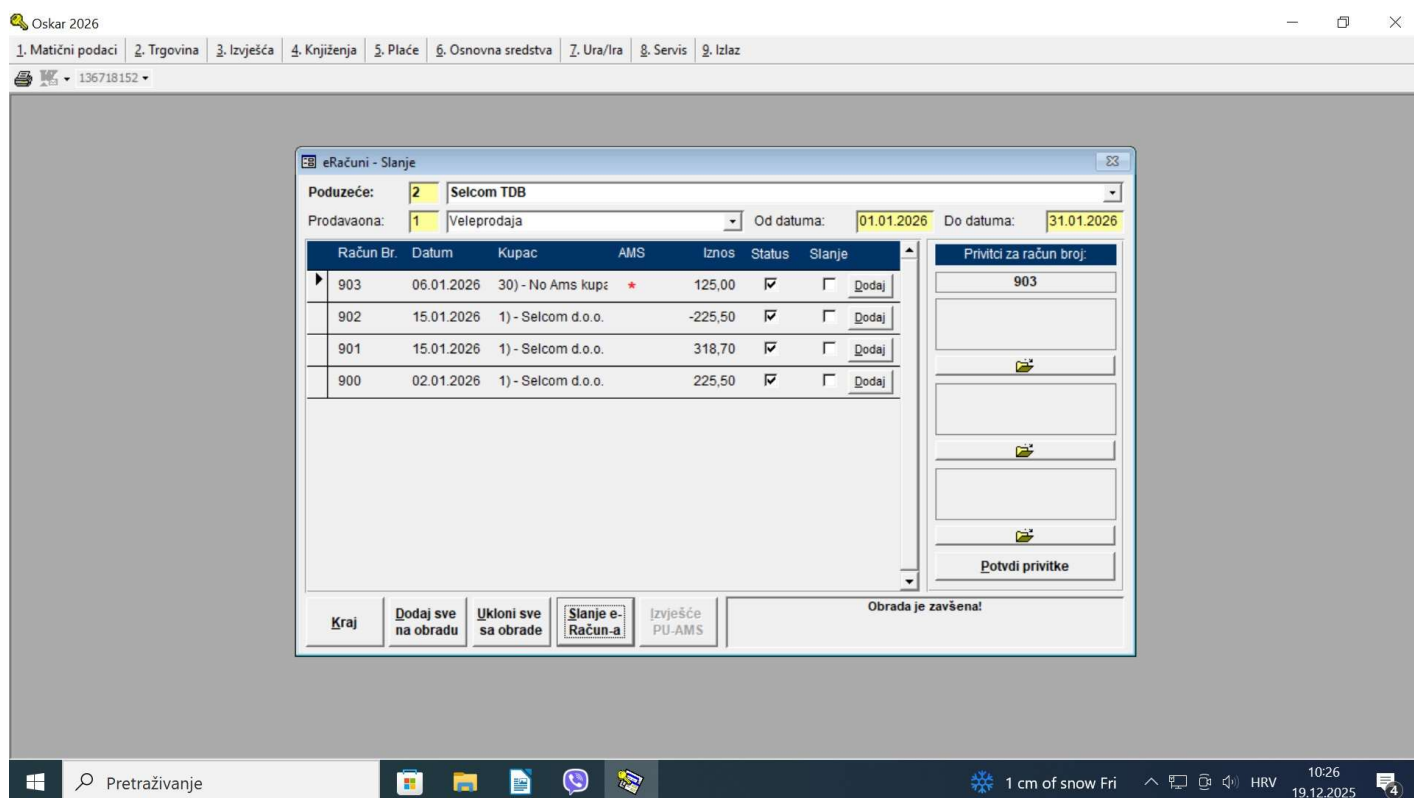
Još samo preostaje poslati račune kupcu. Postupak slanja eRačuna nije se znatno promijenio. Jedina razlika je da sada možete slati više računa odjednom. Dakle, izaberete poduzeće i razdoblje za koje hoćete poslati račune, izaberete račune za slanje pritiskom na dugme Dodaj, te im pridružite dodatne privitke, ako za to postoji potreba i šaljete račune kupcu pritiskom na dugme Slanje eRačuna. Za dodavanje privitka izaberete željenu datoteku i pritisnete dugme Potvrdi privitke.



Nakon postupka slanja na ekranu će Vam se otvoriti Log datoteka sa opisom statusa za svaki poslani račun, da li je račun poslan ili nije i ako nije, koji je razlog za to.

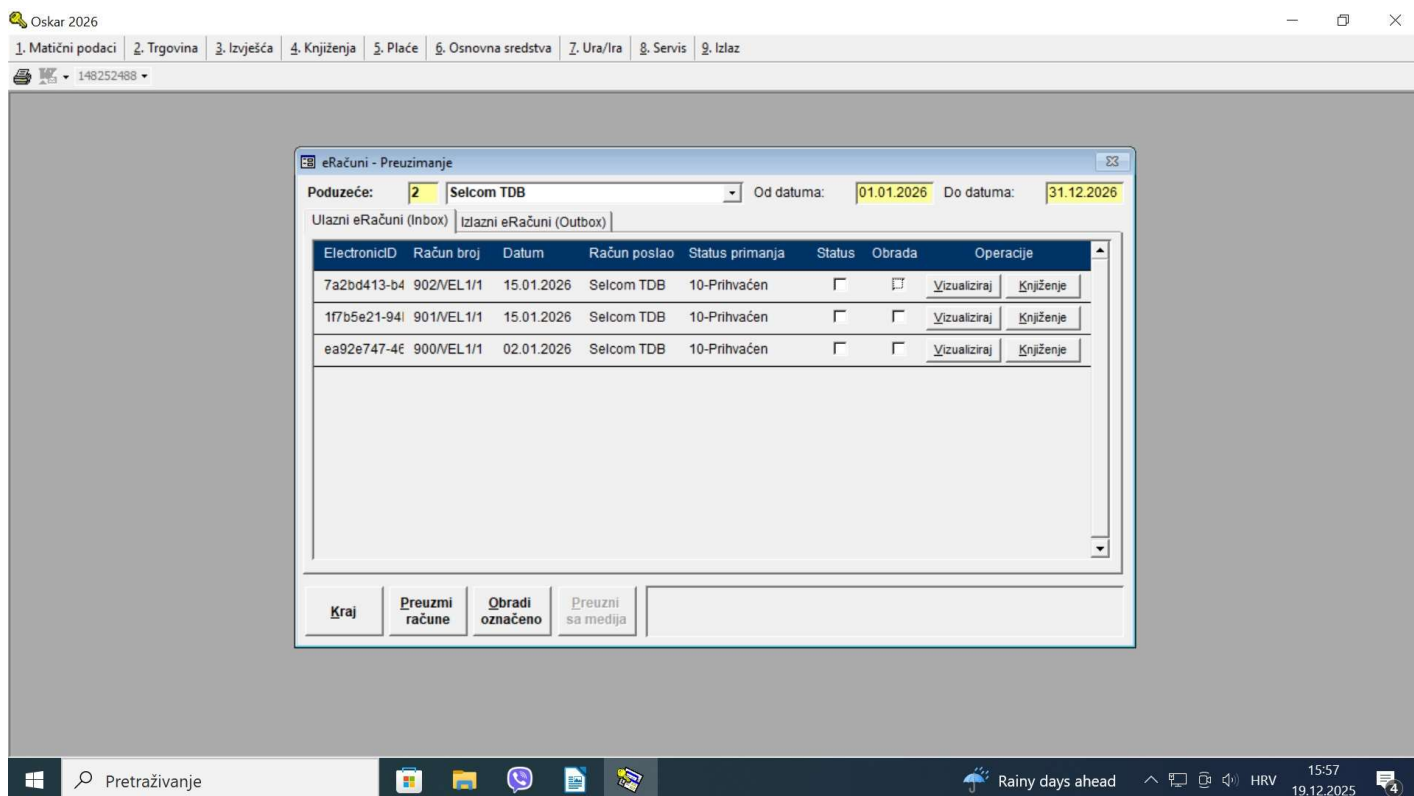
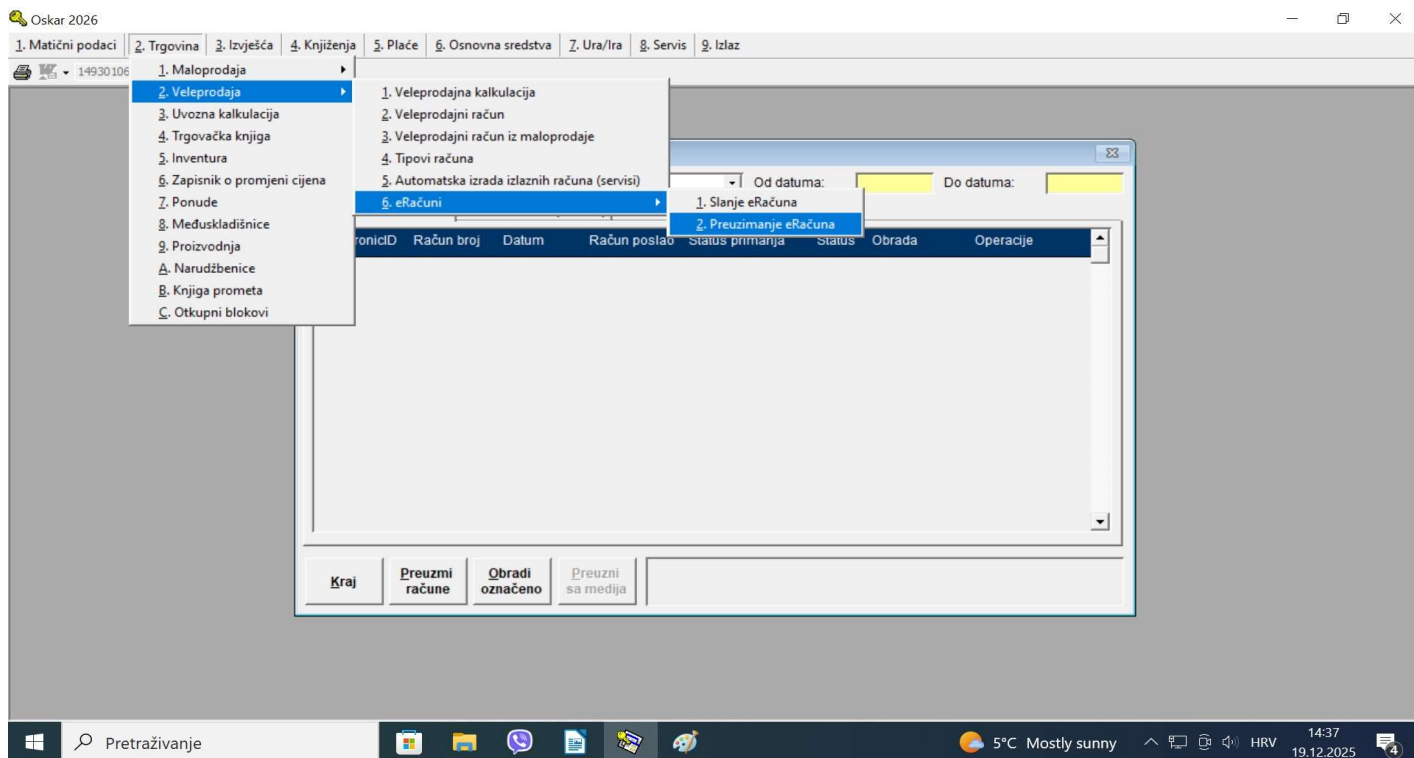


Kao što možete vidjeti, naša tri računa su uspješno poslana. Postoji mogućnost da primatelj računa nije uveden u sustav AMS-a (nije izabrao posrednika), pa ne može primiti račun. Oskar prije slanja računa provjerava svakog primatelja, da li je u sustavu AMS. Ukoliko nije, biti će obilježen *. Račune za primatelje koji nisu u sustavu AMS-a izdajete u papirnatom obliku, ali morate o tome obavijestiti Poreznu Upravu. Neki posrednici bez Vaše intervencije šalju takve obavijesti, kod drugih obavijest morate poslati sami. Kako ćete znati morate li sami poslati obavijest?



Kao što vidite na slici račun 903 je poslan kupcu koji iz nekog razloga nije u sustavu AMS-a. Ukoliko možete pritisnuti tipku Izvješće PU AMS, posrednik nema opciju da sam obavještava PU i obavijest morate poslati sami. Označite račune sa * i pritisnete dugme Izvješće PU AMS. Posrednik šalje obavijest PU, a Vi izdajete račun u papirnatom obliku. Svi računi koji imaju status su obrađeni i poslani, bez obzira imaju li zvjezdicu ili ne. Njihova obrada je uspješno završena, poslani su kupcu ili Poreznoj Upravi. Važno je napomenuti da stavke računa, koji su uspješno poslani, više nije moguće mijenjati. Moguće je napraviti korekcije na zaglavlju računa i ponovo ga poslati, ali samo ako je račun odbijen od strane primatelja.

Sada znamo poslati eRačune novim sustavom, a šta je s preuzimanjem? To je još jednostavnije. Otvorite obrazac za preuzimanje eRačuna upišete poduzeće i razdoblje za koje želite preuzeti račune i pritisnete dugme Preuzmi račune. Taj postupak mogao bi trajati do 30-ak sekundi, Oskar će Vas obavijestiti kada je gotov.



Oskar 2026

1. Matični podaci | 2. Trgovina | 3. Izvješća | 4. Knjiženja | 5. Plaće | 6. Osnovna sredstva | 7. Ura/lra | 8. Servis | 9. Izlaz

eRačuni - Knjiženje

Poduzeće: 4 Selcom TF
Partner: 1 Selcom d.o.o.

Temeljnica:
Mj. troška: Datum PDV: 01.01.2026
Opis: 901N/EL 1/1 Valuta: 14.02.2026

Oznaka poslovnog procesa računa: P1 Oznaka procesa - vezni dokument: P10

Por. knjiga:

PDV Indikat: Primijene Izn računa: 93,20 Osnov 0%: 0,00
Osnov. 25%: 135,00 PDV 25%: 33,75 Neoporezivo: 0,00
Osnov. 13%: 132,70 PDV 13%: 17,25 Odbiti PP: D
Osnov. 5%: 0,00 PDV 5%: 0,00 Datum Rn: 15.01.2026

Konto Duguje Potražuje
2200 0,00 93,20
4900 42,20 0,00
1400 33,75 0,00
1404 17,25 0,00
1405 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00
0,00 0,00 0,00
0,00 93,20 93,20

Knjiženje Glavna knjiga

Knjiženje Porezne knjige

Kraj

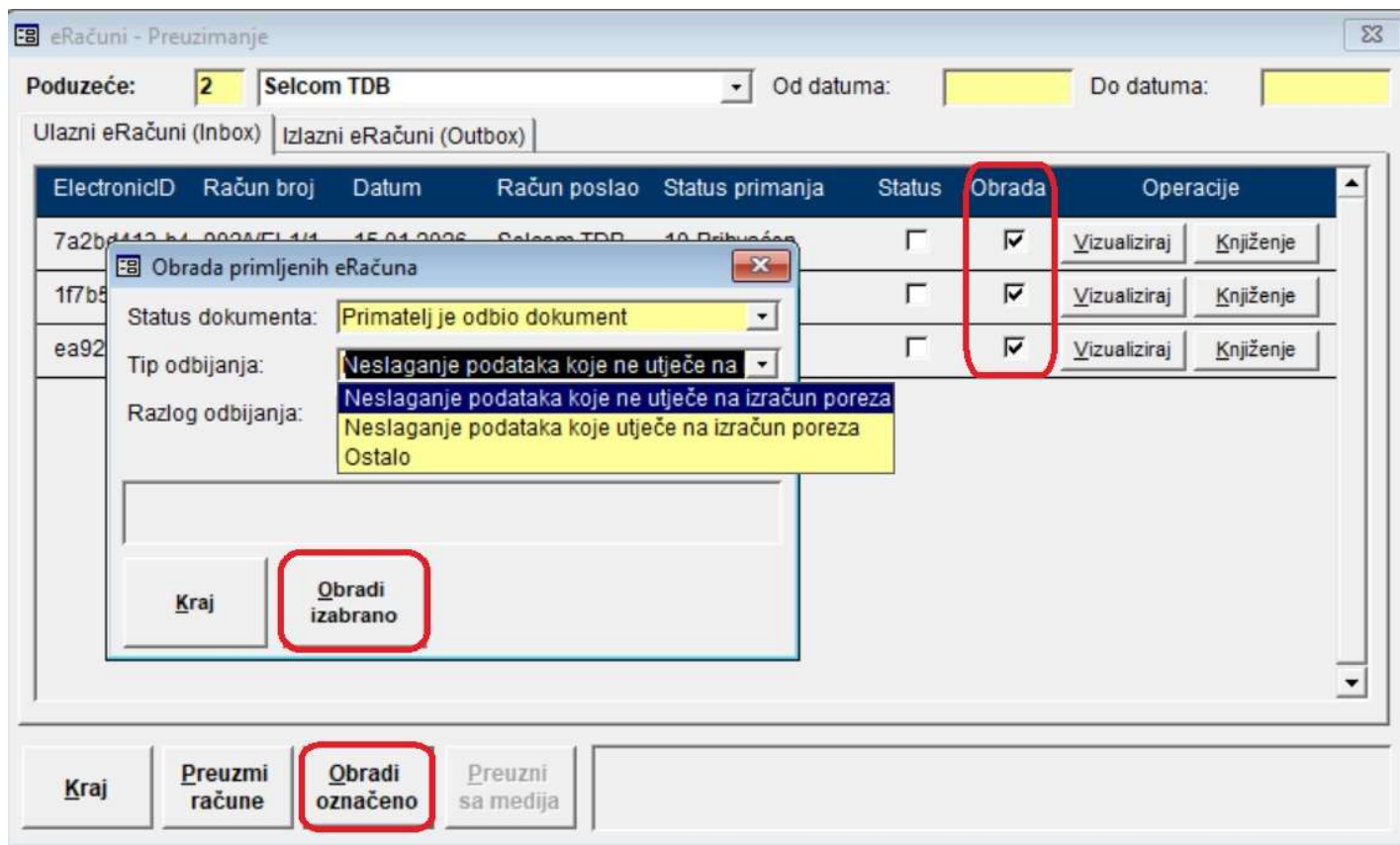
The screenshot shows a web application titled "eRačuni - Preuzimanje". The main interface includes a navigation bar with tabs: "1. Matični podaci", "2. Trgovina", "3. Izvješća", "4. Knjiženja", "5. Plaće", "6. Osnovna sredstva", "7. Ura/Ira", "8. Servis", and "9. Izlaz". Below the navigation bar, there's a search bar with the value "148252488".

The main content area displays a table of e-invoices. The table has columns: "ElectronicID", "Račun broj", and "Status dokumenta". The data rows are:

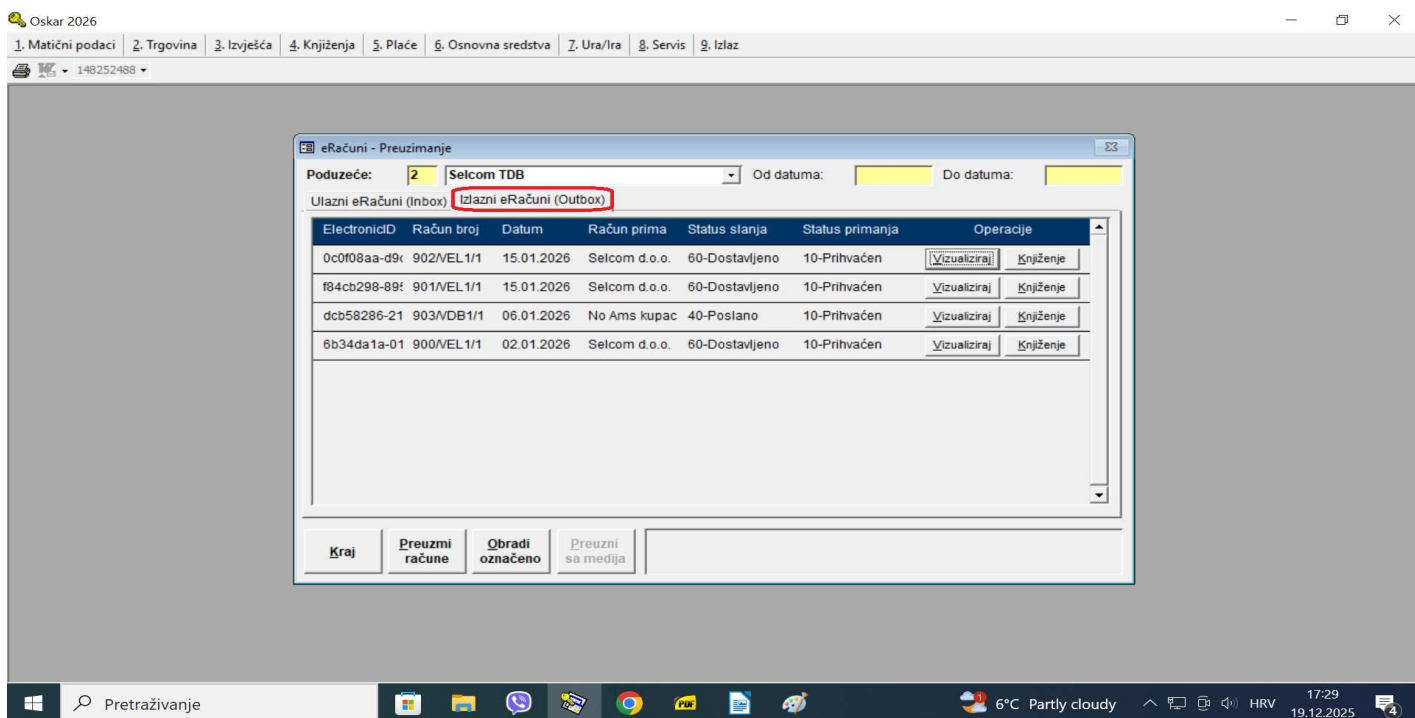
ElectronicID	Račun broj	Status dokumenta
7a2bd413-b4	902/VEL1/1	Primatelj je odobrio dokument
1f7b5e21-941	901/VEL1/1	Primatelj je odbio dokument
ea92e747-4c	900/VEL1/1	

A modal window titled "Obrada primljenih eRačuna" is open, showing a list of operations: "Operacije", "Kraj", "Obradi izabrano", "Preuzmi račune", "Obradi označeno", and "Preuzmi sa medija". The modal window also includes a search bar and a "Pretraživanje" button.

Da rezimiramo, želite odbiti ili prihvatiti neki račun ili račune. Označite te račune (kolona Obrada), pritisnete dugme obradi označeno, izaberete status (prihvatanje ili odbijanje). Ukoliko odbijate račun / račune, potrebno je izabrati tip i razlog odbijanja. Pritisnete dugme Obradi izabrano i gotovo.



Uz ulazne, preuzimaju se i izlazni računi. To je zgodan detalj za knjigovodstvene servise, čiji korisnici sami izrađuju izlazne račune, te ih možete pregledavati i knjižiti bez čekanja na dostavu istih od strane korisnika. To vrijedi samo u slučaju da korisnik koristi usluge jednog od četiri gore navedena posrednika s kojima Oskar može razmjenjivati podatke.



Kao što možete primijetiti na slici 3 od 4 računa imaju status slanja Dostavljeno, a jedan Poslano. To je onaj račun kod kojeg primatelj nije u sustavu AMS. Pregledom Vaših izlaznih računa u svakom trenutku možete provjeriti da li je račun dostavljen primatelju i da li ga je primatelj prihvatio ili odbio.

I to je ukratko sve o novostima vezanima uz eRačune. Nije složeno i komplicirano, prošli smo i teža iskušenja od ovog, pa ćete se već snaći. Za sva Vaša pitanja i nedoumice na raspolaganju su Vam kao i uvijek do sada djelatnici Selcom-a. Možda ste primijetili da u ovim uputama nije spomenuto izvješćavanje o naplati prema Poreznoj Upravi. To je zato što taj modul još uvijek nije završen, međutim, izvršili smo određene predradnje. U knjizi IR-a dodano je polje Fis. Ozn. Rn u koje ćete upisati cijeli fiskalni broj računa (npr 12/VP1/1), kako bi se uplate mogle povezati sa eRačunima.

Još bih samo spomenuo izvozne račune ili račune koji se ispostavljaju primateljima unutar EU. Oni ne podliježu fiskalizaciji, pa je naša preporuka da za takve slučajeve otvorite posebno prodajno mjesto (Unos prodavaonica), kako Vam ti računi ne bi uzrokovali praznine u redoslijedu brojeva fiskaliziranih računa.

Transakcijski računi za kupce fizičke osobe

O eRačunima koje šaljem pravnim osobama sve je već objašnjeno. Ali kako poslati eRačun fizičkoj osobi, kad ga ona nema kako preuzeti? Takvi računi podložni su od 01.01.2026 fiskalizaciji 1. No što ako obveznik isporučuje samo robu za daljnju prodaju i nema naplatni uređaj za fiskalizaciju 1, a ponekad se pokaže potreba za prodaju fizičkim osobama? I za to ima rješenja u Oskar-u, ali je potrebno izvršiti određene predradnje. Prvo što trebate je Fiskalni certifikat kojeg kupujete u FINA-i, a zatim obavijestite djelatnike Selcom-a da ćete imati potrebu fiskalizacije transakcijskih računa za fizičke osobe. Još jednom napominjem, da sve ovo radite samo u slučaju ako nemate fiskalni naplatni uređaj. Kada se certifikat spremi u određeni „store“, takve račune za sebe ili za svoje komitente (knjigovodstveni servisi) možete izraditi na slijedeći način.

The screenshot shows the Oskar 2026 software interface. The main window is titled 'Transakcijski računi za fizičke osobe'. It features a menu on the left with options like '1. Maloprodaja', '2. Veleprodaja', '3. Uvozna kalkulacija', etc. The main area displays a table of transactions. The 'Dodaj račun' button is highlighted with a red box. The table has the following columns: Br, Vrsta plaćanja, Iznos, Datum, Prodavač, and JIR. The data rows show various transactions with their respective amounts and dates.

Br	Vrsta plaćanja	Iznos	Datum	Prodavač	JIR
000036	Transakcijsko	-125,00	18.12.2025	Zoky	a5b2f2eb-20e5-4a70-8ed7-14118c9db67c
000035	Transakcijsko	125,00	18.12.2025	Zoky	8b1046d0-f696-40a4-b04b-14118c9d4b6c
000034	Transakcijsko	414,00	18.12.2025	Zoky	cca1b22f-ee77-4f17-bae4-14118c9d9cc3f
000033	Transakcijsko	275,00	18.12.2025	Zoky	2853a934-8144-4795-9341-14118c9dbffa
000032	Transakcijsko	125,00	18.12.2025	Zoky	f66264bd-85c7-4229-a6f3-14118c9db261
000031	Transakcijsko	112,50	17.12.2025	Zoky	750ec858-bb5b-489b-ad8a-14118c9dbce7
000030	Transakcijsko	150,00	17.12.2025	Zoky	480a7a12-dcf5-4553-8393-14118c9db97
000029	Transakcijsko	112,50	16.12.2025	Zoky	2ccd00ef-a4b3-485a-b898-14118c9da4b9
000028	Transakcijsko	-476,10	16.12.2025	Zoky	79ebd892-c01f-49c5-8181-14118c9df8af
000027	Transakcijsko	476,10	16.12.2025	Zoky	071b323f-5997-41ba-abb6-14118c9db1a8
000026	Transakcijsko	379,00	13.12.2025	Zoky	870c3e5b-0939-4b8d-a992-14118c9dc4e8
000025	Transakcijsko	37,90	13.12.2025	Zoky	32d07a05-69b9-4c8b-839f-14118c9df536
000024	Transakcijsko	254,00	05.12.2025	Zoky	83a5b117-366f-438f-af2a-14118c9d2161
000023	Transakcijsko	25,30	11.11.2025	Zoky	e717bfd0-acbd-4502-a16e-14118c9dfb8
000022	Transakcijsko	-1.125,00	30.10.2025	Zoky	bd47cf85-2744-45f6-802d-4586a02535a0
000021	Transakcijsko	-139,50	30.10.2025	Zoky	5f030d10-5b12-4155-9457-14118c9d7b07
000020	Transakcijsko	2.319,15	30.10.2025	Zoky	

Jednostavno upišete poduzeće i prodajno mjesto (koje mora biti prijavljeno u Poreznu Upravu) pritisnete dugme Dodaj račun i jednostavno upišete stavke računa. Na ovom obrascu si možete kontrolirati jesu li Vam svi transakcijski računi za fizičke osobe uspješno prošli postupak fiskalizacije 1. Ukoliko imaju JIR, sve je uspješno, ukoliko nemaju možete ponoviti postupak fiskalizacije pritiskom na dugme Pošalji u CIS.

I to su uglavnom sve novosti koje ćete pronaći u Oskar 2026 programu. Nadam se da ćemo uspješno prebroditi sve ove novine i s obostranim zadovoljstvom nastaviti našu suradnju.

NAPOMENA: Upute su temeljene na važećim primjerima Porezne Uprave u trenutku objave!

Želimo Vam sretne blagdane i puno uspjeha u slijedećoj godini!

Vaš Selcom d.o.o.